

Ablaufinformationen

1. Informationen zum Ablauf - Reparatur/ Service oder Wartung:

1.1 Sie stellen einen Antrag: Sie werden als Kunde bei uns aufgenommen und füllen hierzu die notwendigen Felder auf Ihrem Antrag aus. Hierzu gehören Name, Adresse, Rechnungsanschrift, E-Mail, Telefonnummer, kurze Fehlerbeschreibung aus Ihrer Sicht, etc.

1.2 Sie erteilen eine Sofortfreigabe: Wir überprüfen Ihr Gerät auf den von Ihnen genehmigten Betrag und führen den jeweiligen Auftrag – Reparatur/ Service oder Wartung durch. Sie erhalten eine Nachricht zur Abholung vom Kundenservice. Passt etwas nicht, oder sollte der erteilte Auftrag unseres Erachtens unwirtschaftlich oder es andere Unstimmigkeiten aufweisen, erhalten Sie eine Rückmeldung vom Kundenservice und wir besprechen das weitere Vorgehen.

1.2 Sie beauftragen einen Kostenvoranschlag: Wir überprüfen Ihr Gerät und der Kundenservice setzt sich anschließend mit Ihnen in Verbindung. Sie erhalten hierbei ein Angebot über die notwendigen Arbeiten wie z.B. Reparatur/Service oder Wartung für Ihr Gerät. Anschließend haben Sie die Wahl, kontaktieren den Kundenservice, ob wir die Arbeiten durchführen dürfen oder nicht.

Je nachdem, wie Sie sich entschieden haben, werden Sie von unserem Kundenservice kontaktiert, dass Ihr Gerät zur Abholung bereitsteht.

1.3 Gerätedaten: Sie geben Art, Hersteller, Model, Typ, etc. Ihres Gerätes an.

1.4 Fehlerbeschreibung: Eine kurze Fehlerbeschreibung oder den Grund, warum Sie das Gerät bei uns abgeben. Eine Beschreibung zum Fehler aus Ihrer Sicht reicht.

1.5 Fragen zur Historie: Siehe Antrag

1.6 Freiwillige Angaben: Siehe Antrag

1.7 Datenschutzbestimmungen: Sie bestätigen die Datenschutzbestimmungen

1.8 Unterschrift: Sie unterschreiben und bestätigen mit Ihrer Unterschrift die Richtigkeit Ihre Angaben, die im Ladengeschäft ausgehängten Ablauf,- Preis,- Leistung,- uns Sonstige Informationen, sowie die AGB unseres Hauses gelesen zu haben und diese zu akzeptieren.

1.9 Kopie des Antrages / Abholnachweis: Sie erhalten eine Kopie des Antrags, welcher zugleich ihr Abholnachweis ist. Dieser wird bei der Abholung von Ihnen verlangt, um Sie dem jeweiligen Gerät zuordnen zu können. Eine Abholung ohne Abholnachweis ist grundsätzlich nicht möglich.

Preisinformationen

2. Informationen zu den Preisen:

2.1 Kosten für die Überprüfung bzw. des Kostenvoranschlages für Geräte:

Haushaltsübliche Kaffeefullautomaten & Kaffeemühlen: 29,90 EUR

Espressomaschinen 39,90 EUR

Bei einem erteilten Auftrag werden die Kosten für die Überprüfung zu Ihren Gunsten verrechnet. Andernfalls nehmen wir Ihr Gerät auch gerne in Zahlung. Sprechen Sie uns an.

2.2 Kaffeefullautomaten - Haushaltsgeräte in Gruppen:

Melitta, Miele, Nivona > ab 100 EUR

Jura/Franke > ab 100 EUR

De'longhi > ab 100 EUR

Tchibo, Krups, AEG, Cafe Bonitas, Panasonic, sonstige Geräte > ab 159 EUR

Siemens/Bosch > ab 159 EUR

Saeco/Philips/Gaggia > ab 159 EUR

WMF/Schaerer/Solis/Alfi > ab 179 EUR

Weitere Geräte auf Nachfrage.

2.3 Kaffeefullautomaten - Gewerbemaschinen: ab 189 EUR

2.4 Espressomaschinen: Je nach Hersteller, Model, Aufwand und Defekt.

2.6 Folgende Gerät/Hersteller reparieren wir nicht. Tchibo, Krups, AEG, Cafe Bonitas, Panasonic, Illy, Kaffeefullautomaten älter als (Baujahr) 15 Jahre, Einbaukaffeemaschinen

Hinweis: Der Mindestpreis für Reparaturen, Servicearbeiten, etc. beträgt 100 EURO.

Weitere Informationen auf Nachfrage.

Leistungsinformationen

3. Informationen zu den Arbeiten von Kaffeevollautomaten:

3.1 Die fachgerechte Reparatur Ihres Kaffeevollautomaten beinhaltet:

- Einbau neuer Verschleißteile und neuer Dichtungen
- Einbau einer bzw. mehrerer Baukomponenten wie z.B. Pumpe, Thermoblock und/ oder Antriebsmotor, etc (nach Bedarf)
- Grundreinigung der Maschine
- Reinigungs- bzw. Entkalkungsprogramm (nach Bedarf)

3.2 Der/Die fachgerechte Service/Wartung beinhaltet:

- Reinigung des Kaffeeauslaufes (nach Bedarf ultraschallgereinigt)
- Reinigung & Einstellung des Mahlwerks (nach Bedarf)
- Reinigung/Revision der Brüheinheit (nach Bedarf ultraschallgereinigt)
- Reinigung, freisetzen und überprüfen von Wasserführenden Teilen
- Austausch diverser Dichtungen
- Reinigung bzw. Austausch diverser Ventile (nicht elektrisch)
- Reinigung bzw. Austausch der Schläuche
- Schmieren & fetten beweglicher Teile (nach Bedarf)
- Gründliche Innenreinigung & Desinfektion sowie Außenreinigung.
- Kleinteile, Schmiermittel, Reinigungsmittel, Entsorgung, etc.
- Zurücksetzen der Maschine (nach Bedarf)

3. Informationen zu den Arbeiten von Espressomaschinen:

Zu Espressomaschinen erhalten Sie auf Wunsch einen Reparatur-bzw. Servicebericht inkl. Rechnung.

Sonstige Informationen

4. Informationen zum Zubehör, Dauer & Sonstiges:

4.1 Von den Preisaufstellungen sind Reparaturen ausgeschlossen, welche die Elektronik und äußere Gehäuseteile betreffen. Im Preis nicht enthalten sind Schäden an der Steuer- /Leistungselektronik, Zubehör (wie beispielsweise Aufschäumer oder Milchbehälter) bzw. gebrochene oder fehlende Gehäuseteile. Die genannten Schäden kommen in der Regel nicht häufig vor, sie können jedoch gegen entsprechenden Aufpreis repariert werden.

Die durchschnittliche Reparaturdauer beträgt in unserer Werkstatt **1 bis 3 Wochen nach Reparaturfreigabe**, bzw. je nach Verfügbarkeit von erforderlichen Ersatzteilen und Model. Nach der aktuellen Reparaturdauer erkundigen Sie sich am besten direkt beim Kundenservice.

Wir gewähren eine 6-monatige Garantie auf die von uns eingebauten Maschinenteile und auf die Reparatur Ihrer Kaffeemaschine. Eine nachträgliche Reklamation auf neu entstandene Fehler wird nicht akzeptiert.

Bringen Sie bitte zur Reparatur Ihrer Kaffeemaschine alle Zubehöerteile - insbesondere Milchbehälter, Cappuccinatoren, Cappumoren, Siebträger, Abtropfschalen, etc- mit. Andernfalls kann eine zeit- und fachgerechte Reparatur nicht gewährleistet werden.

4.2 Grundsätzlich behalten wir uns das Recht vor Reparaturen abzulehnen.

4.3 Bereits geöffnete Maschinen mit eigenen Reparaturversuchen werden von uns abgelehnt.

4.4 Bei Verzögerungen und verspäteter Abnahme zur Abholung behalten wir uns das Recht vor, Ihnen dadurch entstandene Lagerkosten angemessen in Rechnung zu stellen.

4.4 Tippfehler und Irrtümer unter Vorbehalt.